

SECCIÓN B: INGRESOS Y ACTIVIDADES

VENTAS Y OTROS INGRESOS

Detalle sus ingresos en las cuentas siguientes, reportando sólo aquellos ítems respecto de los cuales su empresa registra ingresos. Todos los ingresos deben registrarse netos de IVA, descuentos y devoluciones.

CONCEPTOS			
		CÓD.	VALOR M\$
Ingresos Operacionales			
1.	Ingresos por servicios de alimentación	B112	
2.	Ventas de bebidas y licores	B113	
3.	Reventa de cigarrillos	B114	
4.	Reventa de otras mercaderías	B102	
5.	Servicios de esparcimiento y organización de eventos	B115	
6.	Arriendo de bienes inmuebles y muebles	B116	
7.	Comisiones recibidas	B103	
8.	Otros ingresos de la operación no especificados en los ítems anteriores	B104	
Ingresos No Operacionales			
9.	Intereses recibidos (Depósitos en bancos y otras instituciones financieras, préstamos otorgados, ventas a crédito, etc.)	B201	
10.	Dividendos recibidos. (Dividendos financieros y empresas relacionadas)	B202	
11.	Ingresos por subvenciones fiscales	B203	
12.	Ingresos por transferencias (Ej.: bonificaciones, donaciones, indemnizaciones de seguros, etc.)	B204	
13.	Derechos de patentes, marcas, etc.	B205	
14.	Utilidades por venta de activo fijo	B206	
15.	Utilidades por inversiones en empresas relacionadas	B207	
16.	Reajustes, fluctuaciones de valores y diferencias de cambio	B208	
17.	Corrección monetaria (saldo acreedor)	B209	
18.	Otros ingresos no operacionales no especificados en los ítems anteriores	B210	
	TOTAL INGRESOS	B211	

De las actividades de servicios que realiza su empresa, indique a continuación cuales son los tipos de servicios que prestan:

CÓD.

B999

COMERCIO Y/O MANUFACTURA

Si su empresa realiza alguna actividad de comercio (Reventa de mercaderías) o industria (Manufactura), favor especifique a continuación:

CÓD.

B444

ACTIVIDAD DE LA EMPRESA

Indique las actividades de servicios que realiza su empresa, asignando a cada una de ellas un porcentaje respecto a los ingresos indicados en el CÓD. B112 de la Sección B: Ingresos y Actividades.

CÓD.	%
B701	..... Heladería
B702	..... Pizzería
B703	..... Servicios de Banquetería, bodas y otras celebraciones
B704	..... Bares y cantinas
B705	..... Pub, night club, etc.
B706	..... Pollos asados para llevar
B707	..... Establecimientos móviles (Mediante un vehículo de motor o carros sin motor)
B708	..... Servicios de alimentación institucional (Comidas y bebidas preparadas sólo para consumo fuera del establecimiento de preparación)
B709	..... Servicios completo de restaurante (Establecimientos con variedad en su menú, que cuenta con camareros para clientes sentados a la mesa, incluye buffet)
B710	..... Restaurante autoservicio
B711	..... Comida para llevar
B712	..... Sandwichería, servicios en barra (fuente de soda)
B713	..... Servicios de café o otras bebidas no alcohólicas
B714	..... Restaurante de comida rápida
B715	..... Pastelería y salón de té, principalmente para consumo en el local
B716	..... Casinos y clubes sociales (Ej.: Casinos de fábricas u oficinas, casinos de escuelas, comedores para grupos de personas determinadas, etc.)
B717	..... Otros establecimientos de alimentación y bebidas. Especifique.....
	100%

SECCIÓN C: EMPLEO Y REMUNERACIONES

Refiérase a la situación de empleo y remuneraciones del personal que participa en el proceso productivo de su empresa al período solicitado. Tenga presente que las subcontrataciones deben ser informadas en Personal Subcontratado.

PERSONAL DIRECTO. Personal que tiene una relación contractual de trabajo directo con la empresa	NÚMERO DE PERSONAS PROMEDIO												VALOR M\$			
	1° TRIMESTRE		2° TRIMESTRE		3° TRIMESTRE		4° TRIMESTRE		TOTAL HORAS EFECTIVAS TRABAJADAS EN EL AÑO (No incluye vacaciones, días administrativos, compensados, etc.)	REMUNERACIONES PAGOS BRUTOS (antes de impuestos y descuentos) incluye comisiones, bonos, horas extras, aguinaldos y gratificaciones. Excluya personal a honorarios.	OTRAS REMUNERACIONES. Incluye asignaciones, indemnizaciones, pago en especies, dietas y participaciones del directorio. Excluya personal a honorarios.	APORTES PATRONALES. Desembolsos asociados al costo de la mano de obra. Incluye pagos por accidentes del trabajo, seguros de cesantía de cargo del empleador.	HONORARIOS. Pagos Brutos de honorarios			
	HOMBRE	MUJER	HOMBRE	MUJER	HOMBRE	MUJER	HOMBRE	MUJER								
1. Empleado (propietarios y socios)	C101	C102	C103	C104	C105	C106	C107	C108	C109	C110	C111	C112	C113			
2. Empleados a nivel gerencial (Ej: gerentes, subgerentes directivos)	C114	C115	C116	C117	C118	C119	C120	C121	C122	C123	C124	C125	C126			
3. Personal para la atención (Ej: camareros, garzones, etc.)	C127	C128	C129	C130	C131	C132	C133	C134	C135	C136	C137	C138	C139			
4. Personal para la preparación de alimentos y bebidas (Ej: chef, maestros, barman, etc.)	C140	C141	C142	C143	C144	C145	C146	C147	C148	C149	C150	C151	C152			
5. Personal administrativo, (Técnico o profesional, ej: secretarías, recepcionista, junior, etc.)	C153	C154	C155	C156	C157	C158	C159	C160	C161	C162	C163	C164	C165			
6. Personal ocupados en labores auxiliares (Ej: guardia, conserje, chofer, etc.)	C166	C167	C168	C169	C170	C171	C172	C173	C174	C175	C176	C177	C178			
TOTAL	C179	C180	C181	C182	C183	C184	C185	C186	C187	C188	C189	C190	C191			

PERSONAL SUBCONTRATADO. Personal que NO tiene una relación contractual de trabajo directa con la empresa	NÚMERO DE PERSONAS PROMEDIO								TOTAL HORAS EFECTIVAS TRABAJADAS EN EL AÑO (No incluye vacaciones, licencias, días administrativos, días compensados, etc.)	REMUNERACIONES (Valor referencial, no debe incluirse en resultado del ejercicio (F201))
	1° TRIMESTRE		2° TRIMESTRE		3° TRIMESTRE		4° TRIMESTRE			
	HOMBRE	MUJER	HOMBRE	MUJER	HOMBRE	MUJER	HOMBRE	MUJER		
PERSONAL SUBCONTRATADO	C241	C242	C243	C244	C245	C246	C247	C248	C249	C250

SECCIÓN D: COMPRAS, EXISTENCIAS Y COSTOS

Reporte el movimiento de existencia del período netas de descuentos.

CONCEPTOS		CÓD.	EXISTENCIA INICIAL M\$	CÓD.	COMPRAS (Netas de descuento.) M\$	CÓD.	EXISTENCIA FINAL M\$	CÓD.	COSTO DE VENTA M\$
1.	Compra de productos alimenticios	D119		D120		D121		D122	
2.	Compra de bebidas y licores	D123		D124		D125		D126	
3.	Compra de productos para la reventa	D101		D102		D103		D104	
TOTAL		D115		D116		D117		D118	

Del código D104, indique el valor del flete en el caso que esté explícito en la compra de la mercadería.

CÓD.	Flete M\$
D203	

SECCIÓN E: CONSUMOS Y GASTOS

Registre los gastos corrientes y consumos de su empresa que no corresponden a costo de venta (Sección D) ni remuneración del PERSONAL DIRECTO (Sección C: Empleo y Remuneraciones). Reporte sólo aquellos ítems para los cuáles su empresa registra gastos. Todos los gastos deben reportarse sin IVA.

CONCEPTOS		GASTOS Y/O COSTOS	
		CÓD.	VALOR M\$
Gastos en Insumos de la Actividad			
1.	Gastos en artículos textiles y otras fibras	E112	
2.	Vajilla, utilería de cocina y papelería (Servilletas y otros)	E113	
3.	Productos químicos y de aseo	E102	
4.	Gasto en materiales y útiles de oficina	E101	
5.	Insumos, repuestos y accesorios para vehículos	E103	
6.	Insumos, repuestos y accesorios para maquinaria y equipos	E125	
7.	Insumos, repuestos y accesorios para instalaciones	E124	
8.	Insumos para propaganda (Catálogos, artículos publicitarios, impresos, etc.)	E104	
9.	Insumos computacionales (Hardware)	E105	
10.	Maquinaria, equipos y otros aparatos no activados	E106	
11.	Ropa de Trabajo (Ej.: uniformes, ropa de seguridad, vestuario de trabajo, etc.)	E127	
12.	Otros insumos de la actividad. Especificar	E126	

Gastos en Uso de Energía		CÓD.	VALOR M\$
13.	Agua. Si no tiene consumo especifique la razón	E201	
14.	Electricidad. Si no tiene consumo especifique la razón	E202	
15.	Gas	E203	
16.	Combustibles líquidos derivados del petróleo (Diesel y gasolina)	E204	
17.	Otros combustibles y lubricantes. Especificar	E205	

Gastos en Servicios Comunes		CÓD.	VALOR M\$
18.	Fletes por vía carretera o caminero	E301	
19.	Fletes vía aérea, marítima o ferroviaria	E302	
20.	Gastos de importación	E303	
21.	Telefonía (Local, móvil, larga distancia) Si no tiene consumo especifique la razón	E304	
22.	Servicio de acceso a Internet (Incluir fijo y móvil)	E305	
23.	Otros servicios de telecomunicaciones (Ej: enlaces, redes privadas, radiocomunicaciones, telefonía IP, etc.)	E315	
24.	Servicios integrados de telecomunicaciones (Ej: triple pack, TV Cable)	E306	
25.	Correspondencia y mensajería (correos y courier)	E307	
26.	Comisiones a empresas distribuidoras, representantes o vendedores (que no sean empleados de la empresa)	E308	
27.	Primas de seguros pagadas	E309	
28.	Arriendo de bienes inmuebles	E310	
29.	Arriendo de bienes muebles	E311	
30.	Leasing	E312	

CONCEPTOS		GASTOS Y/ COSTOS	
	Gastos en Servicios de la operación.	CÓD.	VALOR M\$
31.	Servicio de desarrollo, actualización y mantenimiento de software no activado (incluir gastos por servicios de personal subcontratado)	E401	
32.	Servicios informáticos distintos de software (Ej: mantención de equipos, consultoría, etc.), (incluir gastos por servicios de personal subcontratado)	E402	
33.	Servicios jurídicos, de contabilidad, administración y gestión. (incluir gastos por servicios de personal subcontratado)	E403	
34.	Servicios de arquitectura e ingeniería. (incluir gastos por servicios de personal subcontratado)	E404	
35.	Servicios publicitarios a medios de radiodifusión (Televisión, radio y prensa escrita), (incluir gastos por servicios de personal subcontratado)	E405	
36.	Otros servicios de publicidad o investigación de mercado (incluir gastos por servicios de personal subcontratado)	E406	
37.	Servicios administrativos, de apoyo y auxiliares. (ej: aseo, vigilancia, informes de solvencia, fotografía, lavandería, etc), (incluir gastos por servicios de personal subcontratado)	E407	
38.	Otros servicios empresariales, (incluir gastos por servicios de personal subcontratado)	E424	
39.	Mantención y reparación de maquinarias y equipos (incluir gastos por servicios de personal subcontratado)	E409	
40.	Mantención y reparación de instalaciones (incluir gastos por servicios de personal subcontratado)	E410	
41.	Mantención y reparación de vehículos (incluir gastos por servicios de personal subcontratado)	E411	
42.	Royalties, derechos, licencias y marcas (Ej: software, derechos de autor, derechos de deportistas, etc.)	E413	
43.	Gastos de Representación y Viáticos	E412	
44.	Gastos de Capacitación	E429	
45.	Gastos financieros(Comisiones bancarias, factoring, etc.)	E426	
46.	Otros gastos de la operación no especificados en las categorías anteriores	E414	
	Gastos No Operacionales	CÓD.	VALOR M\$
47.	Intereses pagados	E501	
48.	Gastos sin contrapartida (donaciones, becas, multas, cuotas gremiales, etc.)	E503	
49.	Patentes, contribuciones de bienes raíces, ley de timbres y estampillas y derechos municipales. Si no tiene consumo especifique la razón.....	E504	
50.	Impuesto a la renta	E505	
51.	Pérdidas por ventas de activos fijos y siniestros.	E506	
52.	Pérdidas por inversión en empresas relacionadas	E507	
53.	Pérdidas por reajustes, fluctuaciones de valores y diferencias de cambio	E508	
54.	Corrección monetaria (saldo deudor)	E509	
55.	Otros gastos no operacionales no especificados anteriormente	E510	
	TOTAL CONSUMOS Y GASTOS	E511	

SECCIÓN F: DEPRECIACIÓN Y RESULTADO DEL EJERCICIO

CONCEPTO		CÓD.	VALOR M\$
1.	Edificios, construcciones e instalaciones. (Incluir obras en construcción, remodelación y activos en Leasing)	F101	
2.	Vehículos y materiales rodantes (Incluir activos en Leasing)	F102	
3.	Maquinarias, herramientas y equipos (Incluye equipos computacionales y activos en Leasing)	F103	
4.	Muebles y útiles (Incluir vajillas, envases y activos en Leasing)	F104	
5.	Software (Activos fijo e intangible y activos en Leasing)	F105	
6.	Otros activos. (Incluye activos en Leasing) Especifique	F106	
	TOTAL DEPRECIACIÓN	F108	

RESULTADO DEL EJERCICIO SEGÚN BALANCE

(F201)= (B211) - [(C188)+(C189)+(C190)+(C191) + (D118)+(E511)+(F108)]

VALOR M\$

CÓD.

F201

SECCIÓN G: INVERSIÓN EN ACTIVOS Y UTILIDADES DISTRIBUIDAS

MOVIMIENTO EN ACTIVOS (Incluye Activos en Leasing Financiero)

ACTIVOS CONCEPTOS	VALOR BRUTO AL INICIO DEL EJERCICIO	INVERSIÓN				VENTAS Y RETIROS	VALOR BRUTO AL FINAL DEL EJERCICIO
		VALOR M\$					
		COMPRA BIENES NUEVOS	COMPRA BIENES USADOS	REFORMAS Y MEJORAS			
1. Terrenos	G101	G102	G103		G180	G106	
2. Edificios, construcciones e instalaciones (Incluir obras en construcción y remodelaciones)	G107	G108	G109	G110	G181	G115	
3. Vehículos y materiales rodantes	G116	G117	G118	G119	G182	G124	
4. Maquinaria, herramientas y equipos (Incluye equipos computacionales)	G125	G126	G127	G128	G183	G133	
5. Muebles y útiles (Incluir vajillas y envases)	G134	G135	G136	G137	G184	G142	
6. Software (Activo fijos e intangibles)	G143	G144		G145	G185	G150	
7. Otros activos. Especifique	G151	G152	G153	G154	G186	G159	
TOTAL ACTIVOS	G171	G172	G173	G174	G187	G179	

RETIROS Y DIVIDENDOS DISTRIBUIDOS

CONCEPTO	CÓD.	VALOR M\$
1. Retiros de dueños o socios	G201	
2. Dividendos distribuidos en el periodo	G202	
TOTAL DE UTILIDADES DISTRIBUIDAS	G203	

"Artículo 29° - El Instituto Nacional de Estadísticas, los organismos fiscales, semifiscales y Empresas del Estado, y cada uno de sus respectivos funcionarios, no podrán divulgar los hechos que se refieren a personas o entidades determinadas de que hayan tomado conocimiento en el desempeño de sus actividades. El estricto mantenimiento de estas reservas constituye el "Secreto Estadístico". Su infracción hará incurrir en el delito previsto y penado por el artículo 247, del Código Penal, debiendo en todo caso aplicarse pena corporal.

Artículo 30° - Los Datos estadísticos no podrán ser publicados o difundidos con referencia expresa a las personas o entidades a quienes directa o indirectamente se refieran, si mediante prohibición del o los afectados"(Extractos de la Ley Orgánica 17.374 de creación del Instituto Nacional de Estadísticas, publicada el 10-12-1970)

SECCIÓN H: SOFTWARE Y TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

• Si su empresa percibió **ingresos por licencias de software**, indique los montos por concepto de:

	CÓD.	VALOR M\$
1. Licencias de software paquetizado desarrollado por la empresa	H101	
2. Licencias de software paquetizado desarrollado por terceros	H102	
3. Total	H103	

• De la **inversión total** del periodo realizada en software (Indicada en la Sección G: Inversión en Activos y Utilidades Distribuidas), señale el porcentaje correspondiente a:

	CÓD.	%
1. Software adquiridos y/o actualizado o mantenido por terceros	H104	
2. Software elaborado, actualizado o mantenido por cuenta propia	H105	
3. Total		100%

• De los **Gastos por Royalties, derechos, licencias y marcas** (Cód. E413) de la Sección E: Consumos y Gastos, señale el porcentaje correspondiente a:

	CÓD.	%
1. Licencias de software	H106	

• ¿Realizó su empresa **gastos no activados** en producción de software por cuenta propia durante el periodo?

CÓD.	SÍ	CÓD.	NO
H107		H108	

• Indique los gastos laborales totales del **Área Informática de su empresa** (Sin distinción de cargo o función):

	CÓD.	VALOR M\$
1. Remuneraciones brutas	H109	
2. Honorarios	H110	
3. Personal externo	H111	

• ¿Realiza su empresa **comercio electrónico?** (Entendiéndose como la compra y venta por medio de Internet).

CÓD.	SÍ	CÓD.	NO
H112		H113	

• ¿Qué tipo de comercio electrónico realiza? Marque una alternativa.

	CÓD.	ALTERNATIVA
1. Compras	H114	
2. Ventas	H115	

• ¿Qué tipo de plataforma de Internet utiliza?

	CÓD.	ALTERNATIVA
1. Propia (Página WEB propia de la empresa)	H117	
2. Terceros (Páginas WEB externas a la empresa Ej.: Mercado Libre, de Remate, etc.)	H118	

SECCIÓN I: ESTABLECIMIENTOS

UBICACIÓN GEOGRÁFICA	CÓD.	Nº de Establecimientos (Sucursales y/o dependencia de la empresa, incluyendo casa matriz)	CÓD.	Nº de Trabajadores Ocupados (Promedio anual, debe coincidir con promedio sección C)	% que corresponde a cada región	
					CÓD.	Ventas
Arica y Parinacota	I101		I117		I201	
Tarapacá	I102		I118		I202	
Antofagasta	I103		I119		I203	
Atacama	I104		I120		I204	
Coquimbo	I105		I121		I205	
Valparaíso	I106		I122		I206	
Metropolitana de Santiago	I107		I123		I207	
Libertador Bernardo O'Higgins	I108		I124		I208	
Maule	I109		I125		I209	
Biobío	I110		I126		I210	
La Araucanía	I111		I127		I211	
Los Ríos	I112		I128		I212	
Los Lagos	I113		I129		I213	
Aisén	I114		I130		I214	
Magallanes y Antártica Chilena	I115		I131		I215	
SUMATORIA =	I116		I132			100%

CERTIFICO QUE LA ENCUESTA CONTIENE INFORMACIÓN VERÍDICA Y FUE CONFECCIONADA SEGÚN LAS INSTRUCCIONES ESTABLECIDAS.

NOMBRE DEL CONTADOR: _____
(o persona que responda el formulario)

CARGO: _____

TELÉFONO RED FIJA DEL CONTADOR: _____
(o persona que responda el formulario)

TELÉFONO CELULAR DEL CONTADOR: _____
(o persona que responda el formulario)

FIRMA _____ E-MAIL: _____

Nota: Certificado de Recepción de la Encuesta será enviado al e-mail informado

RECUERDE ADJUNTAR BALANCE 2009 Y 2010 (Tributario) AL MOMENTO DE ENTREGAR LA ENCUESTA

Si desea agregar alguna información relevante, regístrela aquí:

OBSERVACIONES:
