


**ENCUESTA ANUAL PYMES 2006  
(ADJUNTE BALANCE 2006)**

	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Avenida Presidente Bulnes Nº418, Santiago Casilla 498 -Correo 3 Santiago FONOS: 3667777 -FAX: 3690071
---	---

**I. IDENTIFICACION DE LA EMPRESA**

Rut:	Región:	Provincia:
Razón Social:	Comuna:	Ciudad:
	Calle:	Nº
Representante Legal:	Fono:	Fax:
Nº de Establecimientos (incluya sucursales):	E-Mail (de la Empresa)	
Actividad Principal:	CIU REV. 3 (OF)	
Nº de Años de la Actividad Principal indicada :		
Actividades Secundarias:		
Año de inicio de actividad de la empresa		

<p><b>Forma de propiedad</b></p> 1. Privada Nacional 2. Privada Extranjera 3. Mixta (Privada nac/extranjera) 4. Estatal	Indique con el número <input type="checkbox"/>	<p><b>Organización Jurídica</b></p> 1. Persona Natural 2. Sociedad de Responsabilidad Limitada 3. Sociedad Colectiva 4. Sociedad Anónima Cerrada	Indique con el número <input type="checkbox"/>	(Si responde 1 pase a pregunta 2.1 y si responde de la 2 a la 8 salte a la pregunta 2.13)
		5. Sociedad Anónima Abierta 6. Cooperativa 7. Pública 8. Otra, especificar.....		

**II. CARACTERÍSTICAS DEL PROPIETARIO Y DE LA SOCIEDAD U OTRA ORGANIZACIÓN JURÍDICA**

**Características del Propietario (a) (Persona Natural)**

2.1 Edad del propietario que trabaja en la empresa : \_\_\_\_\_ 2.2 Sexo del propietario(a): H \_\_\_\_ M \_\_\_\_

2.3 De no estar activo el propietario, indique **cargo, edad y sexo** de la persona que se encuentra administrando \_\_\_\_\_ Sexo : H \_\_\_\_ M \_\_\_\_  
(cargo) (edad)

Indique último nivel completo de enseñanza del **propietario(a)** y además último nivel incompleto si procede. **Marque con (X)**

	Nivel completo	Nivel incompleto
2.4 Básica o Primaria		
2.5 Humanidades		
2.6 Media Común		
2.7 Media Técnico-profesional		
2.8 Centro de formación Técnica		
2.9 Instituto Profesional		
2.10 Universidad		
2.11 Post-grado		

2.12 Si completó alguna carrera indique título logrado \_\_\_\_\_  
(Continúe en la preg. 3.1 Sección III)

**Características de la Sociedad u otra Organización Jurídica de la Empresa**

2.13 Edad del gerente general: \_\_\_\_\_ 2.14 Sexo : H \_\_\_\_ M \_\_\_\_

Indique último nivel completo de enseñanza del **gerente(a)** y además último nivel incompleto si procede. **Marque con (X)**

Nivel de enseñanza	Nivel completo	Nivel incompleto
2.15 Básica o Primaria		
2.16 Humanidades		
2.17 Media Común		
2.18 Media Técnico-profesional		
2.19 Centro de formación Técnica		
2.20 Instituto Profesional		
2.21 Universidad		
2.22 Post-grado		

2.23 Si completó alguna carrera indique **título** logrado : \_\_\_\_\_

Número de Socios y Accionistas al cierre de la empresa del año 2006	Nº de Socios y Accionistas Año 2006	
	Hombres	Mujeres
2.24 Socios		
2.25 Accionistas		
2.26 Total		

### III. VENTAS DE BIENES Y/O SERVICIOS Y EXISTENCIAS (SIN IVA)

Pregunta 3.2 se refiere al valor total de ventas de productos y/o servicios, sin IVA. Estas incluyen las ventas de productos y servicios producidos o prestados por la empresa, la reventa de productos adquiridos a terceros y el valor de los trabajos y/o servicios de toda naturaleza realizados para terceros.

Pregunta 3.3 se refiere a la totalidad de las ventas de productos y/o servicios en los mercados internacionales, ya sea que la empresa las haga directamente o por intermedio de terceros. En ambos casos el valor deberá expresarse en miles de pesos corrientes y a los precios de facturación, sin IVA.

Pregunta 3.4 se entiende por existencias totales, a la sumatoria del valor de las existencias de: Materias Primas, materiales, productos en proceso y terminados, productos para la venta sin transformación, al final del período 2006.

Venta de Productos y/o Servicios		Año 2006 (miles de pesos)
3.1	Valor total de las ventas mercado interno más exportaciones, <b>sin IVA</b>	

	Total 2006 (miles de pesos)	Estime en porcentaje el valor de las ventas mercado interno	
		Destino a consumidor final (porcentaje)	Destino a otra(s) Empresa(s) (porcentaje)
3.2	Valor total de las ventas solo mercado interno, <b>sin IVA</b>		

	Total 2006 (miles de pesos)	Estime en porcentaje el valor de las exportaciones	
		Venta Directa (porcentaje)	A través de otra(s) Empresa(s) (porcentaje)
3.3	Valor total de las exportaciones, <b>sin IVA</b>		

Valor total de las existencias a Diciembre 2006 ( <b>sin IVA</b> )		Total 2006 (miles de pesos)
3.4	Valor total de las existencias (materias primas, insumos, materiales, productos en proceso y terminados, productos para la reventa sin transformación.)	

### IV. RELACIONES CON OTRAS EMPRESAS (Clientes)

	Tramos		
	0 - 60 días	61 - 90 días	Más de 90 días
4.1	Marque la periodicidad de mayor frecuencia de pago de sus clientes, de acuerdo a los tramos indicados. <b>Marque con una X</b>		

### V. EMPLEO, REMUNERACIONES Y CAPACITACIÓN

Indique el número promedio de trabajadores del año 2006

Trabajadores	Número promedio de trabajadores año 2006	
	HOMBRES	MUJERES
5.1 Empleado (dueños o socios)		
5.2 Trabajadores permanentes, nivel ejecutivo y gerencial		
5.3 Trabajadores permanentes (excluyendo trab. nivel ejecutivo y gerencial)		
5.4 Trabajadores de temporada*		
5.5 Trabajadores por subcontratación**(excluyendo trab. de temporada)		
5.6 Honorarios*** (trabajos esporádicos, reemplazos etc)		
5.7 Familiares no remunerados (con un mínimo de 15 horas semanales trabajadas)		
<b>5.8 Total</b>		

\* Trabajadores contratados por un período determinado de tiempo.

\*\* Trabajadores contratados por cuenta de otra empresa.

\*\*\* No incluya Honorarios por asesoría contables y otros, estos se registran en pregunta 6.4 (sección VI)

## Remuneración Total

Las remuneraciones totales incluyen sueldo base, horas extraordinarias, bonos de producción, comisiones por ventas, incentivos, gratificaciones, asignaciones en efectivo, bonificaciones y otras regalías imponibles de los trabajadores habituales con contrato de trabajo, pero excluyendo la asignación familiar pagada por cuenta del sistema previsional y además excluye las indemnizaciones.

Incluya remuneración de los trabajadores habituales con contrato de trabajo

Remuneración Trabajadores (No incluye trabajadores subcontratados)	Año 2006 (miles de pesos)	
	Hombres	Mujeres
5.9 Empleador (dueños o socios)		
5.10 Trabajadores permanentes, nivel ejecutivo y gerencial		
5.11 Trabajadores permanentes (excluyendo trab. nivel ejecutivo y gerencial)		
5.12 Trabajadores de temporada*		
5.13 Trabajadores por subcontratación** (responda en pregunta 6.3 sección VI)		
5.14 Honorarios*** (trabajos esporádicos, reemplazos etc)		
5.15 Otros (especifique)		
<b>5.16 Total remuneraciones</b>		

\* Trabajadores contratados por un período determinado de tiempo.

\*\* Trabajadores contratados por cuenta de otra empresa.

\*\*\* No incluya Honorarios por asesoría contables y otros, estos se registran en **pregunta 6.4 sección VI**

Remuneración de trabajadores por Horas extraordinarias	Horas extraordinarias año 2006			
	Valor en Miles de pesos		N° de horas extraordinarias	
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
5.17 Trabajadores permanentes, nivel ejecutivo y gerencial				
5.18 Trabajadores permanentes (excluyendo trab. nivel ejecutivo y gerencial)				
5.19 Trabajadores de temporada*				
5.20 Honorarios*** (trabajos esporádicos, reemplazos etc)				
<b>5.21 Total horas extraordinarias</b>				

\* Trabajadores contratados por un período determinado de tiempo.

\*\*\* No incluya Honorarios por asesoría contables y otros, estos se registran en **pregunta 6.4 sección VI**

	Marque con X	
	SI	NO
5.22 Durante el año 2006 en la empresa ¿se realizaron cursos de capacitación?		

(Si responde **NO** continúe en pregunta 6.1 sección VI)

Tipo de capacitación	Marque con X	
	Si	NO
5.23 Capacitación interna (por la propia empresa)		
5.24 Capacitación externa (por persona o empresa externa) modalidad presencial		
5.25 Capacitación vía Internet (propia y externa)		

5.26 Usó el programa de Franquicia Tributaria, administrado por el SENCE (Servicio Nacional de capacitación y Empleo) para realizar capacitaciones en el año 2006

SI  ¿Cuántas personas fueron capacitadas bajo este programa?  personas  
(Continúe en la pregunta 6.1 sección VI)

NO  Según orden de importancia marque hasta tres razones como los principales motivos que usted considera por qué no los utilizó

Motivos	N° de Orden de importancia
1. No sabía de esa franquicia tributaria	
2. La empresa no tiene acceso a ese programa	
3. El procedimiento para registrarse es muy complicado	
4. Los OTEC (Organismos técnicos de capacitación) no ofrecen cursos de entrenamiento relevantes para la empresa	
5. Los cursos del OTEC están fuertemente sesgados para trabajadores de baja calificación	
6. Otra, especifique: <input type="text"/>	

Tabla de importancia	
Mayor importancia	<b>1</b>
2da. Importancia	<b>2</b>
3era. importancia	<b>3</b>

## VI. GASTOS (DE LA EMPRESA)

Gastos (Sin IVA)	Año 2006 (miles de pesos)
6.1 Materia prima, insumos, materiales para transformación	
6.2 Compra de mercancías para la reventa	
6.3 Pago por trabajos efectuados por contrato (Subcontratación)	
6.4 Pago de honorarios por asesorías contables, legales u otras	
6.5 Pago de servicios básicos (agua, electricidad, gas)	
6.6 Combustible y lubricantes	
6.7 Teléfono, internet y otros servicios de comunicación	
6.8 Arriendo de bienes inmuebles (oficinas, bodegas, otros)	
6.9 Arriendo de bienes muebles (maquinarias, herramientas, otros)	
6.10 Fletes y otros pagos de transporte	
6.11 Patentes, Contribuciones, Derechos Municipales, Timbres y Estampillas y otros Trámites legales	
6.12 Si gastó en capacitación indique monto	
6.13 Otros gastos (especifique) .....	
<b>6.14 Total gastos</b>	

## VII. ACTIVOS Y SITUACIÓN FINANCIERA

Valor de activos fijos, al año 2006 (miles de pesos, sin IVA).

Activos fijos, según balance	Año 2006 (miles de pesos)
7.1 Terrenos	
7.2 Edificios e instalaciones	
7.3 Vehículos y equipos de transporte	
7.4 Maquinarias y herramientas	
7.5 Muebles y útiles	
7.6 Otros activos fijos (especifique)	
<b>7.7 Total activos fijos</b>	

Indique la deuda total acumulada al cierre año 2006, según balance (miles de pesos, sin IVA)

Deuda	Año 2006 (miles de pesos)
7.8 Previsional	
7.9 Tributaria	
7.10 Bancaria	
7.11 Proveedores	
7.12 Otras fuentes (especifique)	
<b>7.13 Deuda total acumulada</b>	

	Año 2006 (miles de pesos)
7.14 Valor total pagado por concepto de la deuda (gastos financieros) año 2006 (incluyendo intereses, amortización del capital y otros)	

## VIII. INSTRUMENTOS DE FOMENTO PRODUCTIVO

	Marque con X	
	SI	NO
8.1 ¿Utilizó instrumentos de fomento productivo en el año 2006?		

(Si responde **NO** continúe en la pregunta 8.2)

Si responde **NO** en pregunta 8.1 marque hasta tres razones que usted considera más importante, porqué no los utilizó.

marque con X una o más alternativas

8.2 No estoy suficientemente informado	
8.3 Desconozco los instrumentos de fomento productivo	
8.4 La empresa no cumple con alguno de los requisitos exigidos	
8.5 Considero el trámite muy largo y engorroso	
8.6 Las facilidades ofrecidas no corresponden a las necesidades de esta empresa	
8.7 Las facilidades ofrecidas corresponden a las necesidades de esta empresa pero son insuficientes	
8.8 El costo (gasto, tiempo, trámites, etc.) es elevado en relación a los eventuales beneficios	
8.9 Condiciones no adecuada para el acceso efectivo a crédito	
8.10 Otro (especifique) .....	

## IX APROXIMACIÓN A DIFICULTADES

¿Qué tipo de apoyo requeriría su empresa para su estabilización y/o expansión? (marque con X todas las que considere necesarias)

Medios de apoyo	Marque con X una o más alternativas	
	Estabilización	Expansión
9.1 Asesoría en legislación laboral y/o franquicias tributarias		
9.2 Asesoría en aplicación de modelos de gestión		
9.3 Asesoría en desarrollo organizacional		
9.4 Asesoría en tecnología		
9.5 Condiciones más adecuada para el acceso efectivo a crédito		
9.6 Otro (especifique).....		

## X. INNOVACIÓN

### Innovación Tecnológica de Productos o Servicios:

Un producto o servicio es considerado como una innovación tecnológica si da lugar a la creación de un nuevo mercado o si puede distinguirse sustancialmente de los productos o servicios ofrecidos con anterioridad, ya sea desde el punto de vista tecnológico o por las prestaciones que da a los usuarios.

### Innovación Tecnológica de Procesos Productivos:

Un proceso es considerado una innovación tecnológica si pone en marcha nuevas técnicas, tanto para la fabricación de productos innovativos, como para la elaboración de productos existentes dentro de la gama de producción de la empresa.

### Innovación en la Gestión Organizacional:

Se refiere a los cambios en la gestión de la empresa con el fin de realizar tanto los procesos productivos como los administrativos y de comercialización en una forma más eficiente. Es decir, lo que se conoce comúnmente como "Tecnologías Blandas". Por ejemplo, la informatización de uno o más procesos que se llevan a cabo en la empresa. Ejemplos: JIT "Just in time" quiere decir "justo a tiempo" (parte organizativa), Calidad Total, Desarrollo de redes comerciales (geográficas u orientadas a clientes particulares).

JIT: "Just in time" es una filosofía que define la forma en que debería optimizarse un sistema de producción. Se trata de entregar materias primas o componentes a la línea de fabricación de forma que lleguen "justo a tiempo" a medida que son necesarios.

En los últimos 3 años, su empresa ¿ha introducido innovaciones? (marque con X el casillero correspondiente).

Innovaciones en :	Marque con X	
	SI	NO
10.1 Productos		
10.2 Servicios		
10.3 Procesos productivos		
10.4 Gestión organizacional		

(Si responde NO continúe en la pregunta 10.8)

Si su respuesta es SI indique, ¿Quién desarrolló la innovación?	Marque con X			
	Productos	Servicios	Procesos productivos	Gestión organizacional
10.5 Personal de la empresa				
10.6 Su empresa en cooperación con otras instituciones o empresas				
10.7 Empresas Externas				

Si su respuesta es NO indique las razones más importantes para no introducir innovaciones	Marque con X			
	Productos	Servicios	Procesos productivos	Gestión organizacional
10.8 Dificultad para conseguir financiamiento				
10.9 Costos muy elevados				
10.10 Falta de personal calificado				
10.11 No le interesa				
10.12 Período de retorno de la inversión es demasiado largo				
10.13 Otros, especifique .....				

### Financiamiento de sus actividades de innovación.

Indique, fuentes de financiamiento de las actividades de innovación (puede marcar más de una alternativa).

Fuente de financiamiento	Marque con X una o más alternativas	
10.14 Recursos propios		
10.15 Recursos obtenidos de organismos privados		
10.16 Recursos obtenidos de organismos públicos		

	Marque con X	
	SI	NO
10.17 En el presente año 2007, ¿Ha firmado acuerdos de cooperación con otras empresas o instituciones, para realizar actividades de innovación para el año 2008		

Indique el monto de la inversión en innovación realizada y proyectada por la empresa

	Miles de pesos
10.18 Inversión incorporada en el año 2006	
10.19 Inversión estimada en el año 2007	
10.20 Inversión proyectada para el año 2008	

## XI. CERTIFICACIÓN DE NORMAS TÉCNICAS

### Norma Técnica :

Documento técnico, de aplicación voluntaria y aprobado por un organismo de normalización reconocido (en Chile el INN), que especifica reglas, directrices o características que deben tener determinados productos, procesos (y métodos) de producción y sistemas de gestión. Por ejemplo, el aseguramiento de la calidad según la norma ISO comprende el conjunto de acciones planificadas e implantadas dentro del sistema de la calidad y demostrables para proporcionar la confianza adecuada respecto a que un producto o servicio cumplirá los requisitos para la calidad.

### Responda de acuerdo a la situación actual de la empresa año 2007, desde la pregunta 11.1 a la 11.08

Situación actual de su empresa		Marque con una X	
		SI	NO
11.1	Tiene alguna certificación de norma técnica (ejemplo ISO 9001, ISO 14001, HACCP, OSHAS 18000, Nch 2909 y otras)		

(si responde **NO** continúe en pregunta 11.2)

Si su respuesta es <b>NO</b> en pregunta 11.1, indique ¿porqué no aplica normas técnicas de certificación?	Marque con X
11.2 Porque se encuentra en proceso de obtener la certificación	
11.3 No estoy suficientemente informado	
11.4 No es necesario para la empresa	
11.5 No sabe como hacerlo	
11.6 No le interesa	
11.7 No lo considera importante	
11.8 Otro especifique .....	

## XII. TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TIC)

### Responda de acuerdo a la situación actual de la empresa año 2007, desde la pregunta 12.1 a la 12.38

¿Cuál es el número de computadores periféricos en uso que dispone la empresa?

	Número		Número		Número
12.1	PC escritorio	<input type="text"/>	12.3	PC Portátil	<input type="text"/>
12.2	Terminales	<input type="text"/>	12.4	Impresoras	<input type="text"/>
			12.5	Servidores	<input type="text"/>
			12.6	Scanner	<input type="text"/>

¿La empresa dispone de los siguientes servicios informáticos y de telecomunicaciones?	Marque con X	
	AÑO 2007	Para Año 2008 con qué servicios dispondrá
12.7 Central telefónica		
12.8 Líneas telefónicas		
12.9 Teléfonos celulares con Plan		
12.10 Teléfonos celulares prepago (con tarjeta)		
12.11 Servicio de mensajería vocal		
12.12 Fax		
12.13 Servicio de buscapersonas		
12.14 Telefonía móvil en grupo cerrado de usuarios (trunking)		
12.15 Centro de atención de llamadas (Call center)		
12.16 Internet		
12.17 Intranet (Red comunicacional interna de la misma empresa)		
12.18 Extranet (Comunicación externa desde la empresa)		
12.19 Correo electrónico (e_mail)		
12.20 Sitio Web (Página Web)		
12.21 Sitio ó Página Web hospedada en el Servidor de la propia empresa		
12.22 Sitio ó Página Web hospedada en otro servidor (empresa de hosting)		

Si dispone de Internet, en pregunta 12.16 indique en las siguientes alternativas su uso

Utiliza Internet en:	Marque con X	
	SI	NO
12.23 Prestación de servicios al cliente (información, procedimientos, etc.)		
12.24 Recibir servicios de sus proveedores		
12.25 Realizar trámites bancarios y financieros		
12.26 Realizar trámites con los servicios públicos (Gobierno Electrónico)		
12.27 Pagos de servicios básicos (Luz, agua, gas, teléfono, Internet, otros)		
12.28 Otro, especifique: .....		

Si dispone de sitio Web en <b>pregunta 12.20</b> , responda la siguiente pregunta	Marque con X	
	SI	NO
12.29 ¿Realiza ventas de sus productos a través de la página web?		

Si dispone de Internet, responda la siguiente pregunta	Marque con X	
	SI	NO
12.30 ¿Realiza compras a través de páginas web de insumos, materias primas, etc.		

Si **NO** dispone de Internet en **pregunta 12.16** responda una o más de las siguientes alternativas

Razones de no conectarse a Internet	Marque con X
12.31 Falta financiamiento	
12.32 Falta personal calificado	
12.33 No existe la necesidad	
12.34 No me interesa	
12.35 Otras razones, especifique .....	

<b>Teléfono</b>	Cantidad
Si su respuesta es <b>SI</b> en las <b>preguntas 12.8 , 12.9 y 12.10</b> responda lo siguiente	
12.36 Indique número de líneas telefónicas que dispone la empresa	
12.37 Indique número de Teléfonos celulares con Plan	
12.38 Indique número de Teléfonos celulares con Tarjeta	

	Ventas 2006 (miles de pesos)
12.39 Indique las ventas a empresas y particulares efectuadas a través de internet o página web en 2006, sin IVA (miles de pesos)	

	Compras de 2006 (miles de pesos)
12.40 Indique el monto alcanzado por las compras efectuadas a través de Internet o página web en 2006, sin IVA (miles de pesos)	

	Pagos de 2006 (miles de pesos)
12.41 Indique el monto de los gastos pagados a través de Internet durante el año 2006, por concepto de servicios, consumos y otros. (miles de pesos)	

Nombre del Informante: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_ Teléfonos: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_ Firma y Timbre: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre del encuestador: \_\_\_\_\_

